

解 約 申 込 書

(※1) 解約予告日 年 月 日

賃 貸 人 様

賃借人

住 所	
氏 名	印
携帯電話	()

私議、現在賃借中の下記物件について、契約終了日までに解約し、公共料金等を精算の上、家財一切の搬出と同時に鍵を返却し、本物件を明渡します。又、貴殿に対して立退・移転料・必要経費・引越料等名目の如何を問わず、金銭その他の請求を致しません。万一、不履行の場合は、家財一切の処分を含め、如何なる処置をとられても異議申し立てません。

<解約申込物件について>

物件名	
号室	号室
(※2) 引越日	年 月 日
立会い日	年 月 日
(※3) 契約終了日	年 月 日
解約理由	より良い物件への住替え・転勤・転職・物件購入・帰省・その他

(※1) 解約予告日は、解約申込書の到着日を指します。

(※2) 引越日は、実際に引越をする日をご記入下さい。

(※3) 契約終了日は (※1)解約予告日より1ヶ月以降の日付をご記入下さい (例) 解約予告日6月25日の場合、契約終了日7月24日以降

<解約精算後の敷金返還口座>

銀行名	銀行・信用金庫
支店名	支店
口座種別	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	NO.
口座名 (カタカナ必須)	

<転居先について>

※メールにて敷金返却に関する解約明細書を送信しますので、ご記入下さい。紙面での郵送をご希望の方は転居先の住所をご記入下さい。

メールアドレスまたは新住所	〒
連絡先電話番号	

<解約申込書提出先>

※解約申込書は、メールもしくは郵送・FAXにて受付致します。

P & G 商事株式会社

〒177-0044

東京都練馬区上石神井1-14-8 P & Gビル4F

TEL:03-5903-8540 FAX:03-5903-8541

Mail:hatori@p-g01.jp

定休日 日・祝日

営業時間 9:00~17:00

