

入居申込書(法人用)

年 月 日

|         |            |                  |      |      |         |              |                                |   |  |  |  |
|---------|------------|------------------|------|------|---------|--------------|--------------------------------|---|--|--|--|
| 申込物件    | 物件名        | 号室               |      | 所在地  |         |              |                                |   |  |  |  |
|         | 家賃         | 円                | 共益費  | 円    | 駐車場     | 必要 ・ 不要      |                                | 円 |  |  |  |
|         | 敷金         | 円                | 礼金   | 円    | 転居事由    |              |                                |   |  |  |  |
|         | ペット        | 有 ・ 無 犬 ・ 猫 (種類) |      |      | 頭       | 入居希望日        | 月 日から                          |   |  |  |  |
| 申込法人    | 会社名        | フリガナ             |      |      | 上場      | 上場 ・ 未上場     |                                |   |  |  |  |
|         | 本社所在地      | 〒                |      |      | 契約担当    | 担当部署         |                                |   |  |  |  |
|         | 会社設立       | 西暦 年 月           |      |      |         | 担当者          |                                |   |  |  |  |
|         | 資本金        | 万円               | 年商   | 万円   |         | 直通電話         |                                |   |  |  |  |
|         | 代表電話       |                  |      |      |         | 契約依頼会社       |                                |   |  |  |  |
|         | 従業員数       | 名                |      |      |         | 部署・担当者       |                                |   |  |  |  |
|         | 業務内容       |                  |      |      |         | 電話           |                                |   |  |  |  |
|         | 入居予定の社員    | 氏名               |      |      | 携帯電話    |              |                                |   |  |  |  |
|         |            | 所属部署             |      |      | 直通電話・内線 |              |                                |   |  |  |  |
|         | 社員の家族      | 氏名               | 年齢   | 続柄   | 氏名      | 年齢           | 続柄                             |   |  |  |  |
|         |            |                  |      |      |         |              |                                |   |  |  |  |
|         |            |                  |      |      |         |              |                                |   |  |  |  |
|         | 有 ・ 無      |                  |      |      |         |              |                                |   |  |  |  |
|         | 入居者（連帯保証人） | 氏名               | フリガナ |      |         | 生年月日         | 西暦・T・S・H 年 月 日生 歳              |   |  |  |  |
| 現住所     |            | 〒                |      |      | 住居の状況   | 持家 ・ 賃貸 ・ 社宅 |                                |   |  |  |  |
| 自宅電話    |            |                  |      |      | 携帯電話    |              |                                |   |  |  |  |
| 申込人との関係 |            |                  |      |      | メールアドレス |              |                                |   |  |  |  |
| 勤務先     |            | 名称               |      |      |         | 本社所在地        | 〒                              |   |  |  |  |
|         |            | 勤務先所在地           | 〒    |      |         | 代表電話         |                                |   |  |  |  |
|         |            |                  |      |      |         | 直通電話・内線      |                                |   |  |  |  |
|         |            | 所属部署             |      |      | 地位      | 雇用形態         | 正社員 ・ 契約社員 ・ 派遣社員 ・ 嘱託 ・ アルバイト |   |  |  |  |
|         |            | 資本金              | 億 万円 | 会社設立 | 西暦 年 月  | 従業員数         | 名                              |   |  |  |  |
| 業務内容    |            |                  |      | 勤続年数 | 年 ヶ月    | 年収           | 万円                             |   |  |  |  |

|      |     |  |     |  |
|------|-----|--|-----|--|
| 仲介業者 | 名称  |  |     |  |
|      | TEL |  | FAX |  |
|      | 担当  |  |     |  |

入居の申込みから審査・契約に関して

- < 申込 >
- ・必ず内見してから申込みしてください。内見が済んでない場合、申込みを受けられません。
  - ・完全記入の申込書が届きましたら、部屋止めとなります。FAX後、必ず弊社まで、確認の連絡をして下さい。
  - ・申込書と一緒に身分証明書(免許証・健康保険証・学生証等)のコピーを添付願います。
  - ・申込み物件によっては、申込金1か月分をお預かりする場合があります。
- < 審査 >
- ・審査の際、申込人及び連帯保証人に在職確認の連絡を致しますので、ご説明下さい。
  - ・審査の結果お断りすることがありますが、理由は公表いたしません。
  - ・審査の結果、保証会社を付けて頂くようお願いすることがあります。
- < 契約 >
- ・契約書類を弊社より送りますので、契約手続きは貴社にてお願いします。
  - ・契約金は、指定口座へお振込み下さい。
  - ・必要書類  
( 入居者全員の住民票 ・ 申込人の収入証明書 ・ 連帯保証人の印鑑証明書 )
  - ・鍵の引渡しは、弊社にて入金確認及び契約書類が返却して両方が確認出来てからの引渡しとなります。

P & G 商事株式会社

〒177-0044  
東京都練馬区上石神井1-14-8 P & Gビル4F  
TEL:03-5903-8540 FAX:03-5903-8541  
Mail:hatori@p-g01.jp  
定休日 日・祝日  
営業時間 9:00～17:00

